راهنمای پست‌یار

انتشار خودکار پست در تلگرام، بله و سایت

postyaarapp.ir

فصل ۱: شروع کار و ورود به پنل

برای کار با پست‌یار رمز عبور لازم نیست. ورود با یک کد کوتاه انجام می‌شود که ربات پست‌یار برایت می‌فرستد.

قدم ۱: ربات را استارت کن

۱. در تلگرام یا بله، ربات پست‌یار را باز کن (لینک در سایت postyaarapp.ir).

۲. دکمه **Start** را بزن.

۳. ربات به تو خوش‌آمد می‌گوید و یک **کد ۸ رقمی** می‌فرستد.

> اولین بار که ربات را استارت کنی، حسابت ساخته می‌شود و چند روز استفاده آزمایشی رایگان داری.

قدم ۲: وارد پنل شو

۱. پنل پست‌یار را باز کن: **app.postyaarapp.ir**

۲. کد ۸ رقمی را وارد کن و **ورود** را بزن.



صفحه ورود پنل

- کد فقط چند دقیقه اعتبار دارد و فقط یک بار کار می‌کند.
- کد منقضی شد؟ در ربات دوباره `/login` بفرست تا کد تازه بگیری.
- **کد را به هیچ‌کس نده.** پشتیبانی پست‌یار هیچ‌وقت کد تو را نمی‌خواهد.

قدم ۳: تلگرام و بله را به یک حساب وصل کن (اختیاری)

اگر هم در تلگرام کانال داری و هم در بله، هر دو را به یک حساب وصل کن تا همه‌چیز در یک پنل باشد. ۱. در پنل برو به **حساب** ← **وصل کردن تلگرام/بله**. ۲. یک کد نشانت داده می‌شود. ۳. در ربات پست‌یارِ پیام‌رسان دیگر، این را بفرست: `کد /link` (مثلاً `/link 12345678`). ۴. ربات می‌گوید «حساب وصل شد ✅».



صفحه حساب و کد وصل کردن

قدم ۴: کانال‌هایت را اضافه کن

پست‌یار دو نوع کانال دارد: - **کانال منبع:** کانالی که پست را اول آنجا می‌گذاری (یا کانال تأمین‌کننده‌ای که ادمینش هستی). - **کانال مقصد:** کانال‌هایی که پست تمیزشده آنجا منتشر می‌شود.

راه ساده (از داخل ربات)

۱. ربات پست‌یار را **ادمین** کانالت کن (با اجازه ارسال و ویرایش پیام).

۲. ربات همان لحظه در چت خصوصی می‌پرسد این کانال **منبع** است یا **مقصد**.

۳. دکمه درست را بزن. تمام!

راه دوم (از پنل)

۱. اول ربات را ادمین کانال کن.

۲. در پنل برو به **کانال‌ها** ← **افزودن کانال**.

۳. آیدی کانال (مثل `@mychannel`) یا لینکش را بنویس، نوع کانال را انتخاب کن و **ثبت** را بزن.



صفحه کانال‌ها

> نکته: فقط کانالی را می‌توانی اضافه کنی که خودت هم ادمین آن باشی.

نصب پنل روی گوشی

پنل مثل یک برنامه روی گوشی نصب می‌شود و لازم نیست هر بار آدرس را بزنی. - **اندروید (کروم):** پنل را باز کن ← منوی ⋮ ← «نصب برنامه» یا «افزودن به صفحه اصلی». - **آیفون (سافاری):** پنل را باز کن ← دکمه اشتراک‌گذاری ← «Add to Home Screen».

آیکون پست‌یار روی صفحه گوشی‌ات می‌آید.

منوی پنل

- **خانه:** وضعیت اشتراک، قدم بعدی، تعداد پست‌ها و آخرین پست‌ها
- **کانال‌ها:** افزودن، توقف یا حذف کانال
- **کپشن:** هدر، فوتر، سود و پیش‌نمایش
- **پست‌ها:** گزارش هر پست و اینکه به کجا رسید
- **بیشتر:** سایت، اشتراک و حساب



صفحه خانه پنل

خروج

در پنل، از منوی **حساب** ← **خروج** بیرون بیا. اگر گوشی‌ات را گم کردی، با پشتیبانی تماس بگیر تا ورودها باطل شود.

فصل ۲: انتشار خودکار پست

پست‌یار هر پستی را که در **کانال اصلی** خودت بگذاری، خودش تمیز می‌کند و در **کانال‌های دیگرت** در تلگرام و بله منتشر می‌کند. لازم نیست هر پست را چند بار بفرستی.

پست‌یار با پستت چه کار می‌کند؟

۱. آیدی، لینک، شماره تلفن و اسم برندهای دیگر را پاک می‌کند.

۲. «قیمت همکار» و «قیمت پخش» را برمی‌دارد و فقط قیمت فروش را نگه می‌دارد.

۳. قیمت را مرتب می‌نویسد، مثلاً «قیمت: ۱۲۹۸ هزار تومان». اگر سود تعریف کرده باشی، سود را هم رویش می‌گذارد.

۴. متن بالا (هدر) و متن پایین (فوتر) مخصوص هر کانال را اضافه می‌کند.

۵. پست را در همه کانال‌هایت منتشر می‌کند.



یک پست قبل و بعد از تمیز شدن

آلبوم (چند عکس با هم)

آلبوم را مثل همیشه در کانال اصلی بفرست. پست‌یار چند ثانیه صبر می‌کند تا همه عکس‌ها برسند و بعد کل آلبوم را یکجا و به همان ترتیب منتشر می‌کند.

ویرایش پست

کافی است کپشن پست را در کانال اصلی ویرایش کنی. چند ثانیه بعد کپشن در همه کانال‌ها عوض می‌شود.

> نکته: فعلاً فقط متن عوض می‌شود. اگر عکس را عوض کردی، پست را پاک کن و دوباره بفرست.

حذف پست

تلگرام به ربات خبر نمی‌دهد که پستی پاک شده. برای حذف از همه کانال‌ها: ۱. در کانال اصلی روی پست ریپلای بزن. ۲. بنویس `/del` و بفرست. ۳. پست از همه کانال‌ها پاک می‌شود و پیام `/del` هم خودش پاک می‌شود.

یا از پنل: **گزارش پست‌ها** ← **پست موردنظر** ← **حذف از همه جا**.

اگر پستی به یک کانال نرسید

گاهی بله یا تلگرام چند دقیقه قطع می‌شود. پست‌یار خودش چند بار دوباره تلاش می‌کند. وضعیت هر پست را در **گزارش پست‌ها** می‌بینی و می‌توانی دستی هم «ارسال دوباره» بزنی.

محدودیت‌ها

- ویدیوی بزرگ‌تر از ۲۰ مگابایت از تلگرام به بله نمی‌رسد (محدودیت خود تلگرام). ویدیو را کوچک‌تر کن.
- ربات باید در همه کانال‌ها **ادمین** باشد. اگر ربات را از کانالی بیرون کنی، در پنل کنار آن کانال «بدون دسترسی» نوشته می‌شود.

- اگر اشتراکت تمام شود، انتشار متوقف می‌شود تا تمدید کنی.

فصل ۳: تنظیم کپشن، هدر، فوتر و قیمت

در بخش **تنظیمات** پنل مشخص می‌کنی پست‌هایت در هر کانال چه شکلی منتشر شوند.

هدر و فوتر

- **هدر:** متنی که بالای هر پست می‌آید (مثلاً اسم فروشگاه).
- **فوتر:** متنی که پایین هر پست می‌آید (مثلاً «برای سفارش پیام بده: @myshop»).

برای تلگرام، بله و سایت هدر و فوتر جدا داری، چون آیدی و لینک تو در هر پیام‌رسان فرق می‌کند.



بخش هدر و فوتر

فوتر همیشه کامل می‌ماند. اگر کپشن خیلی بلند باشد، از متن خود پست کم می‌شود، نه از فوتر.

کلمه‌های ممنوع و برندها

- **کلمه‌های ممنوع:** کلمه‌هایی که نمی‌خواهی در پستت دیده شوند. هر کلمه را جدا بنویس.
- **برندهای حذفی:** اسم برند یا فروشگاه تأمین‌کننده که باید از کپشن پاک شود.

گزینه‌های تمیزکاری

می‌توانی هر کدام را روشن یا خاموش کنی، مثلاً: - پاک کردن لینک، آیدی و شماره تلفن - پاک کردن قیمت همکار - پاک کردن هشتگ یا اموجی - نوشتن عددها با رقم فارسی

قیمت و سود

اگر کالای تأمین‌کننده را می‌فروشی، می‌توانی سودت را روی قیمت بگذاری: ۱. در بخش **قیمت**، نوع سود را انتخاب کن: **درصدی** (مثلاً ۱۵٪) یا **مبلغ ثابت** (مثلاً ۵۰ هزار تومان). ۲. مشخص کن قیمت نهایی به چه عددی **گرد** شود (مثلاً به هزار تومان). ۳. ذخیره کن.

مثال: قیمت تأمین‌کننده ۴۸۳٬۵۰۰ تومان، سود ۱۰٪ و گرد به هزار ← قیمت در کانال تو: **۵۳۲ هزار تومان**.

> پیش‌فرض: سود خاموش است و قیمت همان‌طور که هست نوشته می‌شود.

پیش‌نمایش

قبل از ذخیره، یک کپشن نمونه در بخش **پیش‌نمایش** بچسبان. می‌بینی همان پست در تلگرام، بله و سایت دقیقاً چه شکلی می‌شود.



پیش‌نمایش سه‌گانه

روشن و خاموش کردن انتشار

اگر موقتاً نمی‌خواهی در تلگرام یا بله منتشر شود، کلید همان پیام‌رسان را خاموش کن. برای توقف یک کانال خاص، در بخش **کانال‌ها** آن را «متوقف» کن.

فصل ۴: اتصال سایت

پست‌یار می‌تواند هر پستی را که در کانالت می‌گذاری، به‌صورت **محصول** در سایتت هم بگذارد. اتصال سایت **اختیاری** است؛ اگر سایت نداری، این فصل را رد کن.

سه حالت داریم. هر کدام که به کارت می‌آید را انتخاب کن:

حالت	برای چه کسی؟
ویترین پست‌یار	سایت نداری و یک صفحه فروشگاهی ساده و رایگان می‌خواهی
ووکامرس	سایت وردپرسی با ووکامرس داری
سایت اختصاصی	سایتت را برنامه‌نویس برایت ساخته

ویترین پست‌یار (بدون نیاز به سایت)

۱. در پنل برو به **سایت** ← **افزودن** ← **ویترین پست‌یار**.

۲. یک آدرس انگلیسی کوتاه انتخاب کن، مثلاً `charghad` .

۳. اسم فروشگاه و یک جمله معرفی هم بنویس (اختیاری).

۴. **ثبت** را بزن. آدرس ویترینت می‌شود: `app.postyaarapp.ir/s/charghad`

۵. از این به بعد هر پستی که در کانال بگذاری، در ویترین هم دیده می‌شود.



صفحه ساخت ویترین

در ویترین چه دیده می‌شود؟ - عکس، اسم و قیمت هر محصول، به ترتیب جدیدترین. - با زدن روی محصول: همه عکس‌ها، توضیح کامل و راه تماس با تو. - راه تماس همان «فوتر سایت» است که در بخش تنظیم کپشن نوشته‌ای. حتماً آیدی یا شماره‌ات را آنجا بنویس. - پستی که از کانال حذف کنی، از ویترین هم برداشته می‌شود. - اگر اشتراکت تمام شود، ویترین موقتاً بسته می‌شود و بعد از تمدید دوباره باز می‌شود.



ویترین روی گوشی

ووکامرس

اول در سایت وردپرست یک «کلید» برای پست‌یار بساز: ۱. وارد پیشخوان وردپرس شو. ۲. برو به **ووکامرس** ← **پیکربندی (تنظیمات)** ← **پیشرفته** ← ۳. **REST API**. **افزودن کلید** را بزن. توضیح: «پست‌یار»، دسترسی: **خواندن/نوشتن**. ۴. دو کد به تو نشان می‌دهد: **Consumer key** و **Consumer secret**. هر دو را کپی کن.

بعد در پنل پست‌یار: ۱. برو به **سایت** ← **افزودن** ← **ووکامرس**. ۲. آدرس سایت را بنویس (حتماً با `https://`). ۳. دو کد را بچسبان. ۴. واحد پول سایتت را انتخاب کن: **تومان** یا **ریال**. ۵. **تست اتصال** را بزن. اگر سبز شد، **ذخیره**.

چه اتفاقی می‌افتد؟ - پست جدید ← محصول جدید در سایت (اسم، توضیح، عکس‌ها و قیمت). - اگر پست قیمت نداشته باشد، محصول **پیش‌نویس** ساخته می‌شود تا خودت قیمت بگذاری. -

ویرایش کپشن ← محصول هم ویرایش می‌شود. - حذف پست با `/del` ← محصول به زباله‌دان سایت می‌رود (قابل برگرداندن است).

سایت اختصاصی (برنامه‌نویسی‌شده)

۱. در پنل برو به **سایت** ← **افزودن** ← **سایت اختصاصی**.

۲. آدرسی را که برنامه‌نویست داده بنویس.

۳. پست‌یار یک **رمز امضا** نشان می‌دهد. آن را برای برنامه‌نویست بفرست (فقط یک بار نشان داده می‌شود).

۴. فایل «راهنمای برنامه‌نویس» را هم برایش بفرست.

۵. بعد از اینکه برنامه‌نویس کارش را کرد، **تست اتصال** را بزن.

اگر چیزی کار نکرد

- اگر کنار سایت نوشته **خطا**، روی آن بزن تا دلیلش را ببینی. معمولاً کلید اشتباه است یا سایت در دسترس نیست.
- اگر سایت چند دقیقه قطع باشد، پست‌یار خودش چند بار دوباره تلاش می‌کند.

فصل ۵: اشتراک و تمدید

وضعیت اشتراک

در صفحه اول پنل و بخش **اشتراک** می‌بینی اشتراکت تا کی فعال است و چند روز مانده.



کارت اشتراک در صفحه اول

وقتی اشتراک تمام شود

- پست‌های تازه دیگر منتشر نمی‌شوند.
- پنل باز می‌ماند و گزارش‌ها و تنظیماتت را می‌بینی، ولی نمی‌توانی چیزی را تغییر بدهی.
- هیچ اطلاعاتی پاک نمی‌شود. بعد از تمدید همه‌چیز مثل قبل کار می‌کند.

تمدید اشتراک

۱. در پنل برو به **اشتراک**.

۲. مدت را انتخاب کن (۱، ۳، ۶ یا ۱۲ ماه). مبلغ نشانت داده می‌شود.

۳. طبق روش پرداختی که همان صفحه نوشته شده پرداخت کن.

۴. **شماره پیگیری** یا توضیح پرداخت را بنویس و **ثبت درخواست** را بزن.

۵. بعد از بررسی، ربات پست‌یار به تو پیام می‌دهد «اشتراک تمدید شد ✅».



فرم درخواست تمدید

اگر قبل از تمام شدن اشتراک تمدید کنی، روزهای باقی‌مانده‌ات حفظ می‌شود و مدت تازه به آن اضافه می‌شود.

درخواستم تأیید نشد

ربات دلیلش را برایت می‌فرستد. با پشتیبانی (@PostYaar_admin) تماس بگیر.

فصل ۶: حسابداری، فاکتور، انبار و چک

بخش حسابداری یک دفتر ساده برای فروشت است: فاکتور می‌زنی، می‌دانی چه کسی چقدر بدهکار است، موجودی انبار خودش کم و زیاد می‌شود، چک‌ها یادت نمی‌رود و آخر هفته و ماه سودت را می‌بینی.

> این بخش اختیاری است. اگر در **بیشتر** گزینه **حسابداری** را نمی‌بینی، از **پشتیبانی** بخواه برایت روشنش کنیم. بخش **انبار** هم جدا روشن می‌شود.

نقشه بخش

بالای همه صفحه‌های حسابداری یک نوار هست: - **خلاصه**: فروش، سود، هزینه‌ها و طلب‌ها. - **فاکتورها**: فروش، پیش‌فاکتور، مرجوعی و خرید. - **طرف حساب‌ها**: مشتری‌ها و تأمین‌کننده‌ها با مانده حساب. - **کالاها**: اسم، قیمت، سایز و رنگ، واحدها. - **چک‌ها**، **هزینه‌ها** و (اگر روشن باشد) **انبار**.



صفحه خلاصه حسابداری

قدم ۱: تنظیمات فاکتور

در **خلاصه** ← **تنظیمات فاکتور** اسم فروشگاه، تلفن، آدرس و متن پایین فاکتور (مثلاً شماره کارت یا شرایط مرجوعی) را بنویس. اندازه کاغذ چاپ را هم انتخاب کن: A۵، A۴ یا فیش ۸۰ و ۵۸ برای دستگاه فیش‌زن.

اگر مالیات می‌گیری، **مالیات پیش‌فرض ٪** را بنویس. اگر نسیه می‌دهی، **سررسید پیش‌فرض (روز)** را بنویس.

قدم ۲: کالاها

کالاها ← **کالای تازه**: ۱. اسم و **قیمت فروش** را بنویس. **قیمت خرید** را هم بنویس تا سودت درست حساب شود. ۲. اگر کالا سایز یا رنگ دارد، با **+ سایز / رنگ** اضافه کن و موجودی اول هر کدام را

بنویس. ۳. **واحدهای فروش دیگر**: اگر جینی یا سری می‌فروشی، بنویس یک جین چند عدد است. موقع فاکتور، جین را انتخاب می‌کنی و قیمت و موجودی خودش درست حساب می‌شود. ۴. **قیمت عمده و همکار**: برای هر لیست قیمت (تکی، عمده، همکار) قیمت جدا بگذار. با **از تعداد** قیمت پله‌ای می‌سازی؛ مثلاً از ۱۰ جین به بالا ارزان‌تر.

> میان‌بر: در صفحه هر پست (بخش **پست‌ها**) دکمه **ساخت کالا از این پست** هست. اسم و قیمت از همان پست برداشته می‌شود.



فرم کالا با سایز و رنگ

قدم ۳: طرف حساب‌ها

طرف حساب‌ها ← **طرف حساب تازه**. نوع را انتخاب کن: مشتری، تأمین‌کننده یا هر دو. می‌توانی برای هر مشتری لیست قیمت (مثلاً همکار)، تخفیف همیشگی و **سقف نسیه** بگذاری. اگر بدهی از سقف بگذرد، هشدار می‌بینی.

قدم ۴: فاکتور فروش

۱. **فاکتورها** ← **فاکتور فروش تازه**.

۲. مشتری را انتخاب کن. برای فروش حضوری، **مشتری متفرقه** بماند و اگر خواستی اسمش را بنویس.

۳. با **+ ردیف کالا** کالا را بنویس یا انتخاب کن، سایز/رنگ و واحد را بزن و تعداد را بنویس. قیمت خودش از لیست قیمت مشتری می‌آید و می‌توانی عوضش کنی.

۴. برای چیزی که کالا نیست (مثلاً هزینه بسته‌بندی) **+ ردیف آزاد** بزن.

۵. تخفیف کل (تومان یا درصد)، هزینه ارسال و سررسید را اگر لازم است بنویس. جمع پایین صفحه همان لحظه به‌روز می‌شود.

۶. **صدور فاکتور** را بزن. اگر هنوز مطمئن نیستی، **ذخیره پیش‌نویس**.

بعد از صدور، موجودی کم می‌شود و مبلغ به حساب مشتری می‌رود. اگر موجودی کافی نباشد، پیام می‌دهد و فاکتور صادر نمی‌شود (در تنظیمات می‌توانی فروش بیشتر از موجودی را مجاز کنی).



ساخت فاکتور فروش

پرداخت، چاپ، مرجوعی

در صفحه فاکتور: - **ثبت دریافت**: مبلغ و روش (نقد، کارت، کارتخوان، آنلاین، چک) را بزن. می‌شود چند بار و کم‌کم پرداخت کرد. برچسب فاکتور خودش «بخشی پرداخت شد» یا «تسویه» می‌شود. - **چاپ / PDF**: فاکتور را چاپ کن یا PDF بگیر و برای مشتری بفرست. - **مرجوعی**: تعداد برگشتی هر ردیف را بنویس. موجودی برمی‌گردد و از بدهی مشتری کم می‌شود. - **ابطال**: فاکتور اشتباه را باطل کن. موجودی برمی‌گردد و پولی که گرفته‌ای در حساب مشتری می‌ماند.

پیش‌فاکتور

پیش‌فاکتور برای قیمت دادن است و موجودی و حساب را تغییر نمی‌دهد. وقتی مشتری قبول کرد، **تبدیل به فاکتور فروش** را بزن.

قدم ۵: فاکتور خرید

وقتی از تأمین‌کننده جنس می‌خری، **فاکتور خرید** بزن. موجودی زیاد می‌شود، قیمت خرید کالا به‌روز می‌شود و بدهی‌ات به تأمین‌کننده ثبت می‌شود. پرداخت به او را هم در همان فاکتور ثبت کن.

چک‌ها

چک‌ها ← **چک تازه**: دریافتی یا پرداختی، طرف حساب، مبلغ، سررسید، بانک و شناسه صیادی. چند روز قبل از سررسید، ربات پست‌یار در تلگرام و بله یادت می‌اندازد.

وضعیت چک را با دکمه‌ها عوض کن: **به بانک دادم**، **پاس شد**، **برگشت خورد**، **خرج کردم** (دادن چک مشتری به تأمین‌کننده) یا **پس دادم**. اگر چک برگشت بخورد، مبلغش دوباره به بدهی طرف اضافه می‌شود.

> چک را برای یک فاکتور خاص می‌خواهی؟ از صفحه همان فاکتور **ثبت دریافت** بزن و روش را **چک** بگذار.

هزینه‌ها

اجاره، تبلیغ، ارسال و پیک، حقوق و بقیه را در **هزینه‌ها** ثبت کن تا سود خالص درست باشد.

انبار

در **انبار** موجودی همه کالاها و ارزش انبار (به قیمت خرید) را می‌بینی. **فقط کالاهای رو به اتمام** کالاهایی را نشان می‌دهد که به حد هشدار رسیده‌اند. بعد از شمارش انبار، با **اصلاح** موجودی واقعی را بنویس.

گزارش سود و فروش

در **خلاصه** دوره را انتخاب کن: امروز، هفته (از شنبه)، ماه یا سال شمسی. با **قبلی** و **بعدی** دوره‌های قبل را ببین. کنار هر عدد، درصد تغییر نسبت به دوره قبل آمده. - **سود ناخالص** = فروش بدون

مالیات و هزینه ارسال، منهای قیمت خرید کالاهای فروخته‌شده. - **سود خالص** = سود ناخالص منهای هزینه‌ها.

پایین صفحه، طلب از مشتری‌ها، فاکتورهای سررسیدگذشته، چک‌های هفته آینده و پرفروش‌ترین کالاها را می‌بینی.

فصل ۷: پشتیبانی و تیکت

سؤال، مشکل یا پیشنهادی داری؟ از داخل پنل برای ما تیکت بزن. جواب را هم در پنل می‌بینی و هم ربات پست‌یار در تلگرام و بله خبرت می‌کند.

تیکت تازه بزن

۱. در پنل برو به **بیشتر** ← **پشتیبانی**.

۲. دسته را انتخاب کن: **سؤال**، **مشکل فنی**، **پرداخت** یا **پیشنهاد**.

۳. یک **عنوان** کوتاه بنویس. مثلاً «پست‌ها به کانال بله نمی‌رسند».

۴. در **متن**، مشکل را کامل بگو. اگر درباره یک پست است، اسم کانال و زمانش را هم بنویس.

۵. **ارسال تیکت** را بزن.



فرم تیکت تازه

جواب را کجا ببینم؟

- وقتی جواب دادیم، ربات پست‌یار در تلگرام و بله جواب را برایت می‌فرستد.
- در صفحه اول پنل هم «پشتیبانی به تیکتت جواب داده» نشان داده می‌شود.
- در **پشتیبانی**، کنار تیکت برچسب **جواب تازه** می‌آید. رویش بزن تا کل گفتگو را ببینی.



گفتگوی تیکت

ادامه گفتگو

- در پنل: در صفحه همان تیکت، پیامت را بنویس و **ارسال** را بزن.
- در ربات: روی پیامی که ربات درباره تیکتت فرستاده **Reply** بزن و جوابت را بنویس. همان پیام در تیکت ثبت می‌شود.

لازم نیست برای همان موضوع تیکت تازه بزنی.

تیکت بسته شد

وقتی مشکل حل شود، تیکت را می‌بندیم و ربات خبرت می‌کند. اگر هنوز کمک لازم داری، در همان تیکت بنویس تا دوباره باز شود.

> اشتراکت تمام شده؟ باز هم می‌توانی تیکت بزنی.

راه دیگر

اگر به پنل دسترسی نداری، در تلگرام به @PostYaar_admin پیام بده.

سؤالات متداول پست‌یار

ورود و حساب

رمز عبور ندارم، چطور وارد شوم؟ رمز لازم نیست. در ربات پست‌یار `/login` بفرست و کد ۸ رقمی را در پنل وارد کن.

کد ورود کار نمی‌کند. کد فقط چند دقیقه اعتبار دارد و یک بار کار می‌کند. در ربات دوباره `/login` بفرست و کد تازه را بزن.

هم تلگرام دارم هم بله. دو حساب لازم است؟ نه. در پنل، بخش «حساب ← وصل کردن تلگرام/بله» کد بگیر و در ربات دیگر `/link کد` بفرست.

کانالم اضافه نمی‌شود. اول ربات را ادمین کانال کن. خودت هم باید ادمین همان کانال باشی. اگر می‌گوید «با حساب دیگری ثبت شده»، با پشتیبانی تماس بگیر.

ربات را از کانال برداشتم، چه می‌شود؟ آن کانال «بدون دسترسی» می‌شود و پستی آنجا نمی‌رود. ربات را دوباره ادمین کن تا درست شود.

پنل را چطور روی گوشی نصب کنم؟ در کروم اندروید: منوی ⋮ ← «نصب برنامه». در آیفون: دکمه اشتراک‌گذاری ← «Add to Home Screen».

در «قدم بعدی» صفحه خانه چه می‌بینم؟ کارهایی که هنوز انجام نداده‌ای تا پست‌یار کامل کار کند، مثل اضافه کردن کانال یا نوشتن فوتر. با زدن روی هر کدام، به همان صفحه می‌روی.

انتشار پست

پستم در بله منتشر نشد، چرا؟ احتمالاً بله چند دقیقه قطع بوده. پست‌یار خودش دوباره تلاش می‌کند. در «گزارش پست‌ها» وضعیتش را ببین. اگر نوشته «بدون دسترسی»، ربات را دوباره ادمین کانال کن.

ویدیوام به بله نرسید. ویدیوهای بزرگ‌تر از ۲۰ مگابایت را تلگرام اجازه نمی‌دهد ربات دانلود کند. ویدیو را کم‌حجم‌تر کن و دوباره بفرست.

پست را در کانال اصلی پاک کردم ولی در بقیه کانال‌ها مانده. تلگرام خبر حذف به ربات نمی‌دهد. روی پست ریپلای بزن و `/del` بفرست، یا از پنل حذفش کن.

کپشن را ویرایش کردم، چقدر طول می‌کشد عوض شود؟ چند ثانیه.

آلبوم چند عکسی چطور؟ مثل همیشه بفرست. پست‌یار چند ثانیه صبر می‌کند و همه را با هم منتشر می‌کند.

قیمت

قیمت همکار در کانال من نمایش داده نمی‌شود؟ نه. فقط قیمت فروش نشان داده می‌شود.

می‌خواهم روی قیمت تأمین‌کننده سود بگذارم. در پنل، بخش «قیمت»، سود را درصدی یا مبلغ ثابت تنظیم کن. قیمت نهایی گرد هم می‌شود (مثلاً به هزار تومان).

پیش‌نمایش با پست واقعی فرق دارد؟ نه. پیش‌نمایش با همان تنظیماتی ساخته می‌شود که پست واقعی. اگر تنظیمات را عوض کردی، اول ذخیره کن.

فوترم در پست‌های بلند بریده می‌شود؟ نه. فوتر همیشه کامل می‌ماند و اگر جا کم باشد از متن پست کم می‌شود.

سایت

سایت ندارم، می‌توانم از پست‌یار استفاده کنم؟ بله. اتصال سایت اختیاری است. اگر بخواهی، ویترین رایگان پست‌یار را هم می‌توانی بسازی.

محصول در ووکامرس «پیش‌نویس» ساخته شد، چرا؟ چون پست قیمت نداشت. قیمت را در کانال اضافه کن (ویرایش کپشن) تا محصول خودش منتشر شود، یا در سایت دستی قیمت بگذار.

قیمت‌ها در سایتم ۱۰ برابر کمتر/بیشتر است. واحد پول را در تنظیمات اتصال سایت درست انتخاب کن (تومان یا ریال).

کلید ووکامرس را عوض کردم و پست‌ها به سایت نمی‌رود. در پنل، اتصال سایت را باز کن، کلید جدید را بگذار و «تست اتصال» را بزن.

عکس‌ها در سایت نمی‌آید. بعضی هاست‌ها دانلود عکس از بیرون را می‌بندند. از پشتیبانی هاستت بخواه دسترسی به `app.postyaarapp.ir` را باز کند.

مشتری در ویترین چطور سفارش می‌دهد؟ زیر هر محصول، راه تماس تو (فوتر سایت) نشان داده می‌شود. مشتری از همان‌جا به تو پیام می‌دهد.

اشتراک

اشتراکم تمام شد. پست‌ها و تنظیماتم پاک می‌شود؟ نه. فقط انتشار پست تازه متوقف می‌شود. بعد از تمدید همه‌چیز مثل قبل کار می‌کند.

تمدید چقدر طول می‌کشد؟ بعد از ثبت درخواست و بررسی پرداخت، ربات خبرت می‌کند.

قبل از تمام شدن تمدید کنم، روزهایم می‌سوزد؟ نه. مدت تازه به روزهای باقی‌مانده اضافه می‌شود.

عکس بدون توضیح فرستادم، فوترم اضافه می‌شود؟ بله. حتی اگر عکس توضیح نداشته باشد، هدر و فوترت زیرش می‌آید تا مشتری راه تماس با تو را داشته باشد.

حسابداری و فاکتور

بخش حسابداری را در پنل نمی‌بینم. این بخش اختیاری است. از **بیشتر** ← **پشتیبانی** بخواه برایت روشنش کنیم. انبار هم جدا روشن می‌شود.

جینی و تکی می‌فروشم. چطور؟ در کالا، در **واحدهای فروش دیگر** بنویس یک جین چند عدد است. در فاکتور واحد را جین بزن؛ قیمت و موجودی خودش درست حساب می‌شود.

قیمت همکار و عمده با تکی فرق دارد. در کالا، **قیمت عمده و همکار** را پر کن و برای هر مشتری لیست قیمتش را انتخاب کن. فاکتور همان قیمت را می‌آورد.

فاکتور را اشتباه زدم. اگر پیش‌نویس است، ویرایشش کن. اگر صادر شده، **ابطال** بزن و فاکتور درست را بزن. موجودی برمی‌گردد.

مشتری جنس را پس آورد. در صفحه فاکتور، **مرجوعی** بزن و تعداد برگشتی را بنویس.

می‌گوید موجودی کافی نیست. موجودی آن کالا را در **انبار** ببین. اگر شمارش واقعی فرق دارد، **اصلاح** بزن. یا در تنظیمات فاکتور، فروش بیشتر از موجودی را مجاز کن.

یادآوری چک کی می‌آید؟ چند روز قبل از سررسید (همان عددی که موقع ثبت چک نوشتی)، ربات پست‌یار در تلگرام و بله پیام می‌دهد.

سود چطور حساب می‌شود؟ فروش بدون مالیات و هزینه ارسال، منهای قیمت خرید کالاها. سود خالص یعنی این عدد منهای هزینه‌هایی که ثبت کرده‌ای. برای عدد درست، قیمت خرید کالاها را وارد کن.

پشتیبانی

چطور با پشتیبانی حرف بزنم؟ در پنل برو به **بیشتر** ← **پشتیبانی** و تیکت بزن. اگر به پنل دسترسی نداری، در تلگرام به @PostYaar_admin پیام بده.

جواب تیکتم را از کجا بفهمم؟ ربات پست‌یار در تلگرام و بله جواب را برایت می‌فرستد. در پنل هم کنار تیکت «جواب تازه» می‌آید.

می‌توانم از داخل ربات جواب بدهم؟ بله. روی پیامی که ربات درباره تیکت فرستاده Reply بزن و بنویس.

تیکتم بسته شد ولی مشکلم مانده. در همان تیکت بنویس. خودکار دوباره باز می‌شود.

اشتراکم تمام شده، باز هم می‌توانم تیکت بزنم؟ بله. پشتیبانی همیشه باز است.